

Протокол №4 от 01.04.2026 г.
заседания ШМО учителей начальных классов

Тема заседания методического объединения учителей начальной школы: **«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».**

Вопросы для обсуждения:

1. «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся». Рябова Е.С..
2. «Использование ЦОР и ЭОР на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся» Азуева Л.С.
3. Анализ посещенных уроков и занятий внеурочной деятельности, а также работы ГПД.

Ход заседания

По первому вопросу выступила учитель Рябова Е.С. Она отметила, что внедрение новых педагогических технологий в учебный процесс позволяет активизировать процесс обучения, реализовать идеи развивающего обучения, повысить темп урока, увеличить объем самостоятельной работы учащихся. Использование этих технологий в учебном процессе является необходимостью современного школьного образования. Использование их позволяет на уроках разнообразить формы работы, деятельность учащихся, активизировать внимание, повысить творческий потенциал личности, позволяет экономить время урока.

По второму вопросу выступила учитель начальных классов Азуева Л.С.. Она отметила, что с применением ЦОР (ЭОР) учебный процесс направлен на развитие логического и критического мышления, воображения, самостоятельности. Использование ЦОР способствует повышению качества образования, увеличивает возможность проведения интегрированных уроков, повышает результативность проектной деятельности, а также совместной медиапроектной деятельности педагога и обучающихся.

По третьему вопросу была заслушана справка зам.директора по УР Пурясьевой Т.А. по проведенным, в соответствии внутришкольным планом, контролирующим мероприятиям. Учителя проанализировали результаты проверок, выслушали рекомендации и сроки исправления недочетов в своей работе.

Постановили:

1. Всем учителям начальных классов принять к сведению информацию из сообщений, выступивших учителей..
2. Принять к сведению результаты проверки и исправить недочеты в работе.

Руководитель ШМО:



Рябова Е.С.

Секретарь



Штерц Т.В.